

平成29年度 総括学校司書（非常勤職員）採用候補者選考案内

1 募集職種等の概要

【募集職種】総括学校司書（巡回型学校司書）

【業務内容】市内担当区域の拠点校を始めとする市立小・中学校及び特別支援学校を巡回訪問し、教職員、図書ボランティア等に対して、学校図書館の環境整備、読書活動充実及びボランティア活動についての指導・助言、作業協力等を行います。また、図書ボランティア活動支援として、担当区域において図書ボランティア研修会を企画・運営します。

【募集人数】若干名

2 勤務地

市内の拠点校（市立小・中学校）から、担当区の小学校、中学校、特別支援学校に巡回訪問を行います。

3 受験資格

司書、司書補若しくは司書教諭の資格を有する者又は平成29年3月31日までに当該資格を取得する見込みのある者

4 申込手続及び受付期間

◆ 提出書類

- ・ 総括学校司書採用選考申込書（写真を貼付したもの）
- ・ 「学校の教育活動における、よりよい学校図書館のあり方」の作文（400字詰め原稿用紙2枚以内）
- ・ 返信用封筒（住所氏名を記入し、82円切手を貼付したもの）

◆ 受付

- ・ 期 間 平成29年1月16日（月）～平成29年1月27日（金）（当日消印有効）
- ・ 郵送先 〒210-0004 川崎市川崎区宮本町6
川崎市教育委員会事務局指導課 読書のまち・かわさき担当宛て

5 選考方法及び内容

提出書類で第1次選考を実施し、合格者は個人面接と作文により、最終選考を行います。

【第1次選考】

- ・ 書類選考（資格・経験等）
 - ・ 「学校の教育活動における、よりよい学校図書館のあり方」を800字以内で書いた作文。
- ※提出書類について、選考委員が評価し、第1次選考合格者を決めます。

結果については、2月中旬までに、合否にかかわらず全員に文書で連絡します。

【第2次選考】

- ・ 選考委員による個人面接
- ・ 作文（第1次選考とは別テーマのもの）

◆ 試験日 平成29年2月21日（火）

◆ 会 場 川崎市教育文化会館

◆ 発 表 結果については、合否にかかわらず全員に3月上旬までに通知します。

6 健康診断書の提出・採用

第2次選考合格者は、健康診断書を提出してください。

採用は、原則として、平成29年4月1日となります。

※ 次の事項に該当する場合は採用されないことがあります。

- ・ 健康診断の結果により、勤務に支障があると判断された場合
- ・ 提出した書類に虚偽があった場合
- ・ 卒業見込者が卒業できなかった場合
(資格取得見込者が資格を取得できなかった場合)
- ・ 病気その他の理由により、採用日に勤務できない場合

7 勤務条件等

- (1) 勤務日 月曜日から金曜日までのうち2日間
- (2) 勤務時間 原則として、午前9時00分から午後4時15分又は午前9時15分から午後4時30分(休憩45分を含む。)
週13時間
- (3) 有給休暇 年間3日 ほか各種特別休暇あり
- (4) 報酬 月額 78,600円
- (5) 交通費 拠点校への往復分に加え、出張旅費を費用弁償として支給
- (6) 社会保険 適用なし
- (7) 任用期間 平成29年4月1日～平成30年3月31日
※勤務状況が良好な場合、面接の上、更新あり(最大4回)
- (8) その他 総括学校司書設置要綱に基づきます。
なお、(7)で「最大4回まで更新可能」とありますが、本市で非常勤職員として勤務できるのは通算5年までであり、本市で職種を問わず非常勤職員として勤務経験がある場合、その年数を差し引いた年数が勤務可能年数となります。

8 問合せ

川崎市教育委員会事務局学校教育部指導課 読書のまち・かわさき担当

電話 044-200-3243

9 その他

この採用の実施には、平成29年第1回川崎市議会定例会における平成29年度予算の議決を要します。