

## 平成31年度 川崎市総括学校司書（非常勤職員）採用候補者選考案内

### 1 募集職種等の概要

【募集職種】川崎市総括学校司書（巡回型学校司書）

【業務内容】市内担当区域の拠点校を始めとする市立小・中学校及び特別支援学校を巡回訪問し、教職員・図書ボランティア等に対して、学校図書館の環境整備、読書活動充実、ボランティア活動等についての指導・助言のほか、担当区域の図書ボランティア研修会を企画・運営（各研修会等の講師対応も含む）するなど、「読書のまち・かわさき」推進事業に関するさまざまな協力・支援を行います。

【募集人数】若干名

### 2 勤務地

市内の拠点校（市立小・中学校）から、担当区の小学校、中学校、特別支援学校に巡回訪問を行います。

### 3 受験資格

司書・司書補若しくは司書教諭の資格を有する者又は平成31年3月31日までに当該資格を取得する見込みのある者

### 4 申込手続及び受付期間

#### ◆提出書類

- ・総括学校司書採用選考申込書（写真を貼付したもの）
- ・「子どもたちの読書活動をより活性化するために、どのような支援ができると思いますか」という課題に対する作文（400字詰め原稿用紙2枚以内）
- ・返信用定型封筒（住所氏名を記入し、82円切手を貼付した長形3号封筒）

#### ◆受付

- ・期 間 平成31年1月23日（水）（当日消印有効）
- ・郵送先 〒210-0004 川崎市川崎区宮本町6

川崎市教育委員会事務局指導課 読書のまち・かわさき担当宛て  
「総括学校司書採用選考申込」と表に記載

### 5 選考方法及び内容

提出書類で第1次選考を実施し、合格者は個人面接と作文により、最終選考を行います。

#### 【第1次選考】

- ・書類選考（資格・経験等）
- ・子どもたちの読書活動をより活性化するために、どのような支援ができると思いますか」を800字以内で書いた作文。

※提出書類について、選考委員が評価し、第1次選考合格者を決めます。

結果については、2月上旬までに、合否にかかわらず全員に文書で連絡します。

#### 【第2次選考】

- ・選考委員による個人面接
- ・作文（第1次選考とは別テーマのもの）

◆試験日 平成31年2月中旬～下旬

◆会 場 川崎市教育文化会館

◆発 表 結果については、合否にかかわらず全員に3月上旬までに通知します。

## 6 健康状態申出書の提出・採用

第2次選考合格者は、所定の様式による健康状態申出書を提出する必要があります。

採用は、原則として、平成31年4月1日となります。

※次の事項に該当する場合は採用されないことがあります。

- ・健康状態により、勤務に支障があると判断された場合
- ・提出した書類に虚偽があった場合
- ・卒業見込者が卒業できなかった場合（資格取得見込者が資格を取得できなかった場合）
- ・病気その他の理由により、採用日に勤務できない場合

## 7 勤務条件等

- (1) 勤務日 月曜日から金曜日までのうち、2日間  
※ただし、業務の状況に応じて勤務日以外に出勤することもあります。  
その場合は、振替休暇を取得していただきます。
- (2) 勤務時間 原則として、午前9時00分から午後4時15分または、午前9時15分から午後4時30分（いずれも休憩45分を含む）週13時間
- (3) 有給休暇 年間3日 ほか各種特別休暇あり
- (4) 報酬 月額 78,600円
- (5) 交通費 拠点校への往復分に加え、出張旅費を費用弁償として支給
- (6) 社会保険・雇用保険 適用なし
- (7) 任用期間 平成31年4月1日～平成32年3月31日  
※勤務状況が良好な場合、面接の上、更新あり（最大4回）
- (8) その他 詳細は、川崎市総括学校司書設置要綱に基づきます。なお、上記（7）において「最大4回まで更新可能」とありますが、本市で非常勤職員として勤務できるのは通算5年までであり、さらに継続して勤務を希望する場合は、新規に採用候補者選考試験を受験することになります。

## 8 問い合わせ

川崎市教育委員会事務局学校教育部指導課 「読書のまち・かわさき」推進事業担当

電話 044-200-3243

## 9 その他

この採用の実施には、平成31年第1回川崎市議会定例会における平成31年度予算の議決を要します。